



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SETTIMO VITTONE  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTONE (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



I.C. SETTIMO VITTONE  
Prot. 0006131 del 17/10/2023  
VI (Uscita)

Settimo Vittone, 17/10/2023

Publicato sul sito internet dell'Istituto nella  
sezione  
Albo online  
e  
Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Avviso di ricognizione esplorativa finalizzata all’Affidamento Diretto ai sensi dell’Art. 50, comma 1, lett. (b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, per il conferimento del servizio di Intermediazione Assicurativa (Brokeraggio) della polizza Multirischi dell’Istituto Scolastico per il triennio 2023/2026.**

**CIG. n. ZAC3CE2681 (importo € 0,00 nessun onere economico diretto e/o indiretto in capo Istituto Scolastico per il servizio di intermediazione assicurativa /brokeraggio)**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** che questo Istituto Scolastico, alla luce della decisione a contrarre del 17/10/2023, n. 6129, constatato l'Interesse Pubblico di utilizzare professionalità specifiche, in relazione ai diversi aspetti che connotano i contratti assicurativi e la gestione dei sinistri, in un'ottica di razionalizzazione e di conseguimento di economie di gestione, ha deciso di avvalersi della consulenza e dell'assistenza di un Intermediario Assicurativo (Broker) che rientri nella definizione data al Titolo IX - Intermediari di Assicurazione e di Riassicurazione del D.Lgs. 7 settembre 2005, n. 209, regolarmente iscritti nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (IVASS).

**TENUTO CONTO** che il Servizio che questo Istituto Scolastico intende affidare ha per oggetto lo svolgimento dell'attività professionale di broker assicurativo, comprensivo di assistenza e consulenza nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione nella loro esecuzione e gestione, nei termini di cui agli artt.106 e ss. del D. Lgs. n.209/2005.

**CONSIDERATO** che l'Istituto Scolastico necessita di procedere all'acquisizione di un contratto di assicurazione per i beni di proprietà dell'Amministrazione polizza Incendio, furto ed elettronica all risks di durata triennale 2023 -2026;

**CONSIDERATO** che le attività di determinazione del contenuto delle polizze assicurative, di individuazione dei rischi, di predisposizione della documentazione di gara risultano di notevole complessità per cui è necessaria la specifica competenza professionale non rinvenibile nelle figure presenti nell'organico dell'amministrazione;

**CONSIDERATO** che pertanto appare opportuno affidare ad un broker assicurativo l'attività di supporto al R.U.P. al fine di individuare i fabbisogni e valutare le condizioni delle polizze assicurative più confacenti alle esigenze dell'istituzione scolastica, nonché l'apporto durante la fase di esecuzione del contratto di assicurazione con durata triennale;

**CONSIDERATO** che l'affidamento dell'incarico per l'esecuzione del servizio di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico diretto e/o indiretto in capo all'Amministrazione,



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SETTIMO VITTONE  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTONE (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



poiché il compenso per il servizio verrà corrisposto dalla compagnia assicurativa che risulterà appaltatrice;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, delle Legge 13/07/2015 n. 107”*, con particolare riferimento agli artt. 43 e ss.;

**DATO ATTO** che è necessario procedere all’indizione di un avviso di manifestazione d’interesse al fine di individuare l’operatore economico affidatario art. 50, comma 1, lett. b) D. Lgs. 36/2023 del servizio di brokeraggio assicurativo;

## INDICE

il seguente avviso pubblico di manifestazione d’interesse per l’affidamento diretto art. 50, comma 1 lett. b) D. Lgs. 36/2023 del servizio di brokeraggio assicurativo, finalizzato alla stipula di polizza assicurativa per la copertura dei beni di proprietà dell’Amministrazione polizza Incendio, furto ed elettronica all risks.

### **Art 1. Soggetto appaltante.**

Istituto Comprensivo Statale Settimo Vittone, Via Provinciale, 14 – 10010 Settimo Vittone (TO);

### **Art 2. Oggetto dell’appalto e adempimenti del Broker.**

L’oggetto dell’affidamento è l’espletamento a favore dell’Amministrazione delle attività di:

- consulenza ed assistenza assicurativa nell’individuazione dei prodotti assicurativi più idonei a soddisfare le esigenze di copertura dei propri rischi inerenti i beni di proprietà dell’Amministrazione polizza multirischi (incendio, furto ed elettronica all risks);
- consulenza nella gestione dei contratti in essere e da stipulare.

#### **Adempimenti del Broker (Servizi Base).**

Spettano al Broker (persona fisica o società) gli adempimenti descritti alle lettere seguenti:

**A.** Ad avvenuto conferimento dell’incarico, il Broker (persona fisica o società) sottopone o concorda con la Scuola la lista di compagnie assicurative da invitare per l’assicurazione in essere a copertura dei beni di proprietà dell’Amministrazione polizza multirischi (incendio, furto ed elettronica all risks).

**B.** Il Broker redige e predispone tutta la documentazione di gara (lettere di invito a partecipare, capitolato tecnico, disciplinare, ecc.). La scuola fornirà i dati utili e indicherà specifiche condizioni e garanzie di polizza che devono essere comprese nell’offerta assicurativa. Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del Broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell’incarico,

**C.** Al ricevimento delle offerte, il Broker esegue la valutazione comparativa e ne individua la migliore, intesa come quella che, a parità di premio assicurativo individuale, garantisce una maggiore copertura rischi.

Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del Broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell’incarico.

**D.** Ultimata l’analisi delle offerte, il Broker redige prospetti comparativi e relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute. In particolare, il Broker dovrà adeguatamente documentare e



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SETTIMO VITTONE  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTONE (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



motivare nella relazione gli aspetti e gli elementi che hanno concorso ad individuare l'offerta ritenuta migliore. Il Broker dovrà redigere i prospetti comparativi e la relazione di cui sopra avendo presente che tale documentazione, con le valutazioni tecniche e di merito, potrà essere opposta dalla Scuola alle Compagnie Assicuratrici che dovessero eventualmente avviare nei suoi confronti controversie e contenziosi anche in sede giudiziale. Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili e il loro mancato assolvimento comporta la non ammissione del Broker alla gara o, se già conferito, la revoca dell'incarico.

**E.** Il Broker collabora con la Scuola nella gestione amministrativa della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia aggiudicataria e presta ad essa assistenza e consulenza nella gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti.

**F.** Il Broker svolge interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione di controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico.

**G.** Il Broker informa la Scuola sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni e presta supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.

Le prestazioni del Broker rappresentate sopra alle lettere A - G costituiscono i servizi di base; se fornite integralmente danno luogo al punteggio di 20 punti previsto alla Tabella di Valutazione riportata all'articolo 5 del Bando.

Si ribadisce che le prestazioni comprese alle lettere B - C - D - sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico. Per ognuna delle altre prestazioni indicate ai rimanenti Punti A - E - F- G, che il Broker dichiara espressamente di non voler effettuare, dal punteggio di 20 punti vengono detratti 5 punti.

### **Servizi aggiuntivi e accessori offerti dal Broker.**

In aggiunta alle prestazioni di base illustrate, il broker può offrire servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, e gli assicurati.

Il Broker potrà elencare i servizi accessori di cui sopra con specifica dichiarazione; ad ognuno dei servizi aggiuntivi, se ritenuto congruo e attinente l'ambito assicurativo scolastico, e quindi utile, sarà attribuito il punteggio ulteriore di un punto, previsto alla Tabella di Valutazione riportata al successivo articolo 5, per un massimo di 5 servizi accessori proposti.

L'assistenza e la consulenza sulla polizza in essere fino alla scadenza e/o eventuale proroga tecnica verrà valutata 5 punti.

### **Articolo 3. Requisiti.**

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse come previsto dalla normativa vigente, i Broker o Società di Brokeraggio regolarmente iscritte al R.U.I. - Registro Unico degli Intermediari assicurativi - previsto dall'art. 109 del D. Lgs.209/2005 ed in possesso dei requisiti, di cui dovranno presentare apposita dichiarazione, come di seguito indicate:

**A)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente confermante Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A per attività corrispondenti al servizio oggetto dell'affidamento, allegando visura camerale aggiornata. Per gli operatori economici non residenti in Italia la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**B)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente confermante Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI) Sezione B (Broker) di cui all'Art. 109 del D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 e successivi regolamenti ISVAP;



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SETTIMO VITTORE  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTORE (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



- C)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente confermante il possesso dei Requisiti generali di cui agli Artt. 94, 95 e 98 – Cause di esclusione automatica e non automatica del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- D)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente confermante l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'Art. 16 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- E)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente confermante di avere intermediato, negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, polizze stipulate da Pubbliche Amministrazioni nel settore scolastico i cui premi lordi, nel triennio, ammontino complessivamente ad almeno € 500.000,00(cinquecentomila/00) nel settore scolastico;
- F)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente confermante aver stipulato una polizza di assicurazione per responsabilità civile professionale ai sensi dell'Art. 110, comma 3, del D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209, indicando gli estremi della Polizza di garanzia RC (compagnia, massimale e scadenza) con massimale di copertura di almeno € 1.924.560,00 all'anno, globalmente per tutti i sinistri;
- G)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente che indichi il nominativo del referente unico per il servizio oggetto del presente avviso. Il referente dovrà essere in possesso dei requisiti professionali richiesti e di adeguata esperienza lavorativa e dovrà garantire il corretto svolgimento del servizio, intervenendo riguardo ad eventuali problematiche che dovessero sorgere e dando riscontro direttamente ad ogni richiesta avanzata dall'Istituto, eventualmente anche recandosi presso la sede di quest'ultimo;
- H)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente che indichi il numero e denominazione delle società Assicuratrici con le quali il Broker ha intermediato polizze nel settore di riferimento negli ultimi 3(tre) anni;
- I)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente che indichi la percentuale di procedure selettive, degli ultimi 3 (tre) anni, in cui il capitolato speciale,redatto con la consulenza del Broker assicurativo, è stato adottato senza significative modifiche e/o esclusioni nelle offerte presentate dalle Compagnie partecipanti;
- L)** Dichiarazione autografa firmata digitalmente che indichi che l'Esecuzione del servizio di brokeraggio attraverso processi certificati (possesso certificazione standard UNI EN ISO 9001:2015);
- M)** Dichiarazione di assenza di oneri diretti per l'Istituto e/o per gli assicurati, in quanto le competenze di spettanza (provvigioni del broker) saranno integralmente corrisposte dalla Società Assicuratrice aggiudicataria sulla base delle aliquote di mercato correnti;

#### **Articolo 4. Modalità di partecipazione.**

**I Broker interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse alla Scuola solo a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it), entro le ore 12,00 del giorno 25/10/2023 (pena l'esclusione), specificando nell'oggetto "*Affidamento del Servizio di Consulenza ed Assistenza Assicurativa ( Brokeraggio ) CIG. n. ZAC3CE2681 (importo € 0,00 nessun onere economico diretto e/o indiretto in capo Istituto Scolastico per il servizio di intermediazione assicurativa /brokeraggio)*"**

Alla mail dovrà essere allegata la documentazione di seguito indicata in una cartella compressa dotata di password di accesso a 6 cifre al fine di garantire la segretezza, la password di accesso non dovrà essere contenuta nella mail, ma dovrà essere inviata in seguito alla nomina della commissione di valutazione delle offerte secondo le modalità indicate nell'apposito avviso che verrà pubblicato sul sito web <https://www.icsettimovittone.it>

L'operatore economico dovrà far pervenire, a pena di esclusione, la seguente documentazione:



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SETTIMO VITTO  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTO (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



### **Documentazione amministrativa:**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato, nel quale sono riportati i requisiti di cui all'art. 3 per l'accesso alla manifestazione d'interesse.

Con la domanda di partecipazione, il Broker, pena l'esclusione, dovrà dichiarare di aver letto e di accettare integralmente le condizioni ivi esposte.

### **Offerta tecnica ed economica:**

L'offerta tecnico-economica rappresenta il documento che consente di valutare il servizio proposto dal Broker e attribuire ad esso il relativo punteggio.

Nell'offerta tecnico - economica il Broker, a pena di esclusione, deve indicare i seguenti elementi :

#### **- Servizi Base dell'Incarico di Brokeraggio,**

Nel documento di offerta, il Broker dovrà espressamente dichiarare se intende prestare tutti i servizi base ricompresi alle lettere A - G dell'Articolo 1 del presente Bando, o precisare quali tra le predette prestazioni non intende svolgere.

Per l'esecuzione integrale di tutte le prestazioni di base sono attribuiti **20 Punti**.

Si ribadisce che le prestazioni comprese alle lettere B - C - D - sono per il Broker imprescindibili e obbligatorie e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la risoluzione del rapporto contrattuale.

Per ognuna delle altre prestazioni indicate ai rimanenti Punti A - E - F - G, che il Broker dichiara espressamente di non fornire, vengono detratti 5 punti dal punteggio di 20.

#### **- Servizi Aggiuntivi e Supplementari.**

Il Broker dovrà elencare eventuali servizi che intende fornire in aggiunta alle prestazioni di base contemplate all'Articolo 2.

Si ribadisce che deve trattarsi di servizi aggiuntivi e supplementari delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia di Assicurazione, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati.

Per ogni servizio supplementare ritenuto conforme e utile viene attribuito 1 punto, possono essere proposti un massimo di 5 servizi aggiuntivi e supplementari.

#### **- Anzianità di iscrizione all'Albo dei Broker.**

Il Broker, con idonea documentazione deve comprovare (o produrre autocertificazione sostitutiva) la data di iscrizione all'Albo dei Broker. Analogamente, e in luogo della predetta documentazione, può indicare il sito istituzionale raggiungibile tramite internet a cui la Scuola può liberamente accedere e verificare quanto dichiarato. All'anzianità massima di iscrizione è attribuito il punteggio di 10 Punti, alle anzianità inferiori il punteggio decrescente ottenuto con la specifica formula illustrata ai successivo Articolo 5 del presente Bando.

#### **- Attività di brokeraggio prestate a favore di Scuole e Istituti. Si fa riferimento ad attività analoghe e affini a quelle richieste col presente Bando svolte dal Broker a favore di Istituzioni Scolastiche Statali negli ultimi 2 anni solari 2021 e 2022.**

Il Broker dovrà elencare le Istituzioni Scolastiche Statali del territorio nazionale da cui, negli anni 2021 e 2022, ha avuto incarico per assolvere ai servizi di cui trattasi.

Al Broker titolare di più incarichi stipulati con Scuole e Istituti Scolastici sono attribuiti 20 punti.

Al Broker con un numero di incarichi inferiore è attribuito il punteggio decrescente ottenuto con la specifica formula illustrata al successivo Articolo 5 del presente Bando.

#### **- Compensi e provvigioni a carico della Compagnia di Assicurazione Aggiudicataria.**

Si fa riferimento alla misura del compenso o della provvigione richiesta dai Broker, e a cui deve provvedere la Società che si aggiudicherà il contratto assicurativo annuale. Il compenso o provvigione deve essere espressa in misura percentuale sul valore di polizza. Al compenso o alla provvigione economicamente più bassa, cioè meno costosa per la Compagnia di Assicurazione che risulterà aggiudicataria della polizza, è attribuito il punteggio massimo di 10 Punti.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI SETTIMO VITTONO  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTONO (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



Ai compensi e provvigioni più alte economicamente, e quindi più costose per la Società Assicurativa aggiudicataria, sarà attribuito il punteggio decrescente ottenuto con la specifica formula illustrata ai successivo Articolo 5 del presente Bando.

### Articolo 5. Procedura di selezione e affidamento diretto.

La selezione delle domande sarà effettuata mediante comparazione delle offerte da una commissione di valutazione che verrà nominata in seguito allo spirare dei termini di presentazione delle istanze; la composizione verrà resa pubblica mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito web <https://www.istitutocomprensivosesttimovittone.it>

La seduta pubblica per la valutazione delle candidature si svolgerà presso la sede di via Provinciale, 14 Settimo Vittone presso l'Istituto Comprensivo di Settimo Vittone (TO) nella data che verrà comunicata con pubblicazione di apposito avviso sul sito web: <https://www.icsettimovittone.it>

La Commissione procederà a:

- verificare il rispetto dei termini di partecipazione;
- verificare la presenza al loro interno della documentazione amministrativa e relativa all'offerta;
- verificare che non vi siano, per alcuno dei concorrenti, ragioni di esclusione dalla procedura e quindi, nel caso, provvedere ad escludere uno o più concorrenti medesimi.

Risulterà affidatario dell'incarico il Broker che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dagli elementi riportati alla tabella seguente e dall'attribuzione dei relativi punteggi.

#### TABELLA

Titolo requisito valutabile e relative note.	Punteggio massimo attribuibile	Modalità di calcolo e attribuzione del punteggi
Esecuzione Servizi Base illustrati all'Articolo 2 del Bando, ricompresi alle lettere A - G. Le prestazioni comprese alle lettere B - C - D - sono per il Broker imprescindibili, e se non prestate comportano l'esclusione dalla selezione o, se già conferito, la revoca dell'incarico.	20	Al Broker che accetta e dichiara di svolgere tutte le prestazioni comprese ai Punti A - G sono attribuiti 20 punti. Per ognuna delle prestazioni indicate ai rimanenti Punti A - E - F- G che il Broker dichiara di non svolgere, vengono detratti 5 punti dal punteggio di 20 .
Offerta ed esecuzione di servizi aggiuntivi e supplementari, illustrati al Punto 2 del Bando. Possono essere proposti un massimo di 5 servizi accessori, ad ognuno dei quali è riconosciuto 1 punto.	5	
Anzianità di Iscrizione all'Albo dei Broker, L'anzianità è considerata per anni interi decorrenti dalla data di iscrizione all'Albo fino alla data di scadenza del presente bando.	10	Alla anzianità massima di iscrizione, espressa in anni interi, è attribuito il punteggio massimo di 10 punti, anche nel caso sia da attribuire a 2 o



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SETTIMO VITTONE  
Infanzia – Primaria – Secondaria I grado  
Via Provinciale, 14 10010 – SETTIMO VITTONE (TO)  
e-mail: [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it) - PEC: [toic849008@pec.istruzione.it](mailto:toic849008@pec.istruzione.it)  
Tel. 0125/658438 – [www.icsettimovittone.it](http://www.icsettimovittone.it)  
Codice fiscale: 84004630012 – C.U.U. UFCH7V



		<p>più soggetti aventi la medesima anzianità. Al Broker che possiede una minore anzianità è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Ad esempio, al soggetto con l'anzianità massima di 15 anni spettano 10 punti, al Broker con 7 anni di iscrizione saranno attribuiti punti 4,67 (<math>15 : 10 = 7 : X</math>).</p>
Attività di Broker a favore di Istituzioni Scolastiche Statali. Vanno considerati solo i servizi di brokeraggio del tutto analoghi e affini a quelli oggetto del Bando e prestati negli anni solari 2021 e 2022.	20	<p>Al broker che negli anni solari 2021 e 2022 ha ricevuto, rispetto ai concorrenti, il maggior numero di incarichi, sono attribuiti 20 Punti. Al Broker concorrente che negli stessi anni ha ricevuto un numero di incarichi minore, è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore. Ad esempio, al soggetto col maggior numero di incarichi, pari a 30, spettano 20 punti; al Broker con 18 incarichi saranno attribuiti punti 12 (<math>30 : 20 = 18 : x</math>).</p>
Compensi e provvigioni a carico della Compagnia Assicurativa aggiudicataria della polizza Per compenso o provvigione economicamente più bassa, è da intendersi quella meno costosa per la Compagnia che risulterà aggiudicataria della polizza	20	<p>Al Broker che richiede il compenso economicamente più basso, è attribuito il punteggio massimo di 20 Punti. Ai concorrenti che avanzano una richiesta economica più elevata è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore con la seguente formula (<math>x : \text{percentuale più bassa} = 20 : \text{percentuale offerta}</math>)</p>

Nel caso in cui più soggetti riportino uguale punteggio si procederà all'affidamento dell'incarico con sorteggio nella medesima seduta pubblica. Si procederà all'affidamento anche nel caso pervenisse una sola candidatura, purché congrua e idonea a soddisfare le richieste della Scuola. Gli esiti definitivi della selezione saranno pubblicati sul sito internet: <https://www.icsettimovittone.it>

Ne consegue che la Scuola, esperita la valutazione, procederà a contattare unicamente il Broker risultato vincente, e nessun'altra comunicazione sarà direttamente rivolta agli altri partecipanti.

Qualora il Broker aggiudicatario dovesse rinunciare all'incarico, anche dopo averlo formalmente ricevuto e accettato, si procederà ad affidarlo al Broker successivamente posizionato in quanto detentore del secondo miglior punteggio, e così a seguire.

#### **Art. 6 - Durata, recesso e risoluzione del contratto.**

La durata del contratto con il Broker è triennale a decorrere dalla data di formale affidamento del servizio, e fatta salva, inoltre, su richiesta dell'amministrazione scolastica, la facoltà di prorogare il contratto alle medesime modalità e condizioni, fino ad un massimo di mesi 6, nelle more della procedura di affidamento per l'individuazione del nuovo contraente.

Al termine del suddetto contratto è esclusa la possibilità di proroga tacita o espressa dell'incarico stesso.

Si rinvia agli artt. 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023 per la disciplina dei casi di risoluzione e recesso dal contratto.

#### **Art. 7 - Normativa di riferimento**

Si rinvia alla normativa vigente in materia per quanto non espressamente previsto dal presente avviso. Art. 8 - Remunerazione dell'incarico.

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la Scuola alcun onere diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quanto altro. Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della Compagnia di Assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze, secondo la comune prassi della c.d. "*clausola broker*". Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui la Scuola ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gara ad evidenza pubblica.

Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con la Scuola si interrompa, il Broker rinuncia a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

#### **Art. 9 - Pagamento dei premi alla Compagnia di Assicurazione.**

Il pagamento dei premi annuali dovuti all'Assicuratore verrà effettuato direttamente dalla Scuola.

#### **Art. 10 - Oneri e obblighi contrattuali.**

Tutti gli obblighi e oneri necessari per l'espletamento del servizio in oggetto devono intendersi a completo carico del Broker, compresa l'eventuale registrazione del contratto in caso d'uso.

#### **Art. 11 - Divieto di cessione del contratto e divieto di subappalto.**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto nonché il subappalto. Nel caso di violazione di tale divieto, la cessione o il subappalto si intenderanno nulli e pertanto senza alcun effetto nei rapporti con la Scuola la quale avrà, tuttavia, il diritto di recedere dal contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno.

#### **Art. 12 - Risarcimento danni.**

Oltre alle ipotesi di cui agli articoli 10 e 11 del presente Bando, la Scuola avrà diritto al risarcimento dei danni che eventualmente dovesse subire per cause imputabili a negligenze, errori professionali, omissioni del Broker.

#### **Art. 14 - Controversie.**

Per eventuali controversie inerenti l'interpretazione e l'esecuzione del contratto, qualora non sia esperibile la composizione bonaria della lite, è competente in via esclusiva al Foro di Ivrea.

### **Art. 15 - Obblighi della Scuola a concludere e contrarre.**

La pubblicazione del presente Bando non costituisce per la Scuola alcun obbligo a concludere e contrarre, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo. In tal caso, i Broker concorrenti rinunciano a qualsiasi pretesa nei riguardi dell'istituzione scolastica.

### **Art. 17 - Informazione sui Valori di Polizza Stipulata nell'ultimo a.s. 2022/2023**

Nell'anno scolastico 2022/2023 il premio complessivo annuo versato alla Compagnia di Assicurazione - polizza assicurativa per la copertura dei beni di proprietà dell'Amministrazione polizza Multirischi ( Incendio, furto ed elettronica all risks) è stato pari ad € 810,00 con scadenza il 19/11/2023.

### **Art. 9 - Pubblicazione esiti della selezione**

L'esito della selezione sarà pubblicato con effetti di notifica a tutti i destinatari interessati all'Albo on line dell'istituzione scolastica sul sito <https://www.icsettimovittone.it>  
La Dirigente Scolastica, procederà alla stipula del contratto con il soggetto affidatario.

### **Art. 10 - Informativa sul trattamento dei dati personali.**

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Si rinvia alla informativa allegata al presente bando per ulteriori informazioni.

### **Art. 11 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge 7 agosto 1990, n. 241 è la Dirigente Scolastica, Irene Caterina Paladino. Eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla procedura in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente via mail all'indirizzo [toic849008@istruzione.it](mailto:toic849008@istruzione.it). Si allega:

- Allegato 1 – Modello domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse servizio di brokeraggio assicurativo;
- Allegato 2 – Modello offerta tecnica – economica;
- Allegato 3 – Dichiarazione di assenza di conflitto d'interesse;
- Allegato 4 - Dichiarazione Requisiti art 52 - ex art 80
- Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento U.E. 2016/679.

Settimo Vittone, 17 ottobre 2023

Il Responsabile Unico del Progetto

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Paladino Irene Caterina

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82e ss.mm.ii.*